

Základní škola a mateřská škola Brno, Blanenská 1
příspěvková organizace

ŠKOLNÍ ŘÁD

V souladu se zněním ustanovení § 30, zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vydává ředitel Základní školy a mateřské školy Brno, Blanenská 1, příspěvková organizace, tento Školní řád. Přílohou Školního řádu jsou Pravidla hodnocení žáků (dále jen Klasifikační řád).

Článek I. VYMEZENÍ PŮSOBNOSTI ŠKOLNÍHO ŘÁDU

1. Školní řád je závazný pro všechny zaměstnance, žáky a jejich rodiče /zákonné zástupce/.
2. Školní řád upravuje
 - podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole;
 - podrobnosti k docházce do školy;
 - provoz a vnitřní režim školy;
 - podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a pravidlech chování žáků
 - pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
 - podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
 - podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

Článek II. PRÁVA ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

1. Žáci mají právo:
 - a) na vzdělání a školské služby, které poskytuje škola;
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
 - c) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
 - d) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání
2. Zákonní zástupci žáků mají práva uvedená v odstavci 1, písm. b), d).

Článek III. POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

1. Žáci jsou povinni:

- a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- b) dodržovat školní a vnitřní řád, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických i ostatních zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a Školním řádem.

2. Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- d) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- e) oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.
- f) v případě výskytu pedikulózy - vši (ale i u jiných infekčních onemocnění) ve škole je naprosto nezbytná spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci) všech dětí. Učitelé sami nemohou dětem hlavy plošně kontrolovat, aby nerozšířili pedikulózu na další děti, ale mají informovat co nejdříve po zjištění nákazy rodiče daného dítěte, i rodiče ostatních žáků. Zbavit děti vši je povinnost rodičů, nikoliv školy a jejich pedagogických pracovníků.

Článek IV. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

1. Školní docházka je povinná.

2. Žák je povinen účastnit se vzdělávání podle rozvrhu vyučování. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných rodinných důvodů. Důvod nepřítomnosti žáka ve škole je zákonný zástupce povinen oznámit třídnímu učiteli nejpozději do 48 hodin od začátku nepřítomnosti žáka.

K informovanosti rodičů o prospěchu, chování žáků a o organizaci vyučování slouží žákovské knížky a deníčky. Žáci je průběžně předkládají rodičům ke kontrole a k pravidelné kontrole třídnímu učiteli. Omluvenky zapsané v žákovské knížce nebo deníčku předkládají třídnímu učiteli den po návratu do školy, nejpozději do 3 dnů.

Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů nikde neodkládá. Za případnou ztrátu věcí, které nesouvisí se školní výukou, škola nenese odpovědnost a není to pojistná událost.

Mobilní telefony musí mít žáci vypnuty při vyučování.

Uvolnění z více vyučovacích hodin v odůvodněných případech poskytuje třídní učitel. Zákonný zástupce zapisuje žádost o toto uvolnění na samostatný list s údajem, zda dítě odchází samo nebo v doprovodu, omluvenku do žákovské knížky nebo do notýsku (1. a 2. třída).

Uvolnění po telefonu nelze.

Uvolnění na jeden až dva dny povoluje třídní učitel, na více dnů ředitel školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí zákonný zástupce žáka předložit prostřednictvím třídního učitele vedení školy s dostatečným předstihem, aby bylo možno žádost posoudit. (Tiskopis žádosti je možno stáhnout na webových stránkách školy).

3. V jednotlivých odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení nebo jiný doklad o příčině žákovy nepřítomnosti ve škole. Neomluvená absence včetně svévolného opuštění školního areálu v době vyučování je kvalifikováno jako porušení Školního řádu a je řešeno podle Klasifikačního řádu.
4. Žák navštěvuje lékaře v době vyučování jen v nejnnutnějším případě.
5. Žák může také plnit povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky. Po tuto dobu je současně žákem spádové školy. Zákonný zástupce je povinen oznámit řediteli školy předpokládanou dobu a způsob plnění povinné školní docházky, adresu pobytu žáka případně školy v zahraničí. Žáci konají zkoušky podle článku V. Klasifikačního řádu.

Článek V. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1. Vyučování začíná v 8: 00 hodin, vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7:00 hodin. Žáci musí být ve třídě nejpozději v 7: 55. Vyučování probíhá podle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům.

Časový rozpis vyučovacích hodin a zvonění:

1. vyučovací hodina 8:00 - 8:45
2. vyučovací hodina 8:55 - 9:40
3. vyučovací hodina 10:00 - 10:45
4. vyučovací hodina 10:55 - 11:40
5. vyučovací hodina 11:50 - 12:35
6. vyučovací hodina 12:50 - 13:35

2. Školní budova se pro žáky, kteří navštěvují školní družinu, otevírá v 6: 30 hodin. Pro ostatní děti je škola otevřena v 7: 40 hodin. Dozor nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově.

3. Pokud se vyučující nedostaví do třídy do 5 minut po začátku hodiny, zástupce třídy to jde nahlásit do sborovny.

4. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé a páté vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Doba volna mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá nejméně 50 minut. V době volna mezi dopoledním a odpoledním vyučováním mohou žáci tuto dobu trávit ve vyhrazeném prostoru ve škole pod pedagogickým dohledem.
5. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa v šatně k tomu určená a ihned odcházejí do školní družiny nebo tříd. V šatních prostorách se zbytečně nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup do šatních prostor povolen pouze se svolením vyučujícího.
6. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
7. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
8. Nejvyšší počet žáků ve třídě je obecně 30, /pokud má podle § 23 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona zřizovatelem schválenou výjimku a je maximální počet žáků ve třídě školy 34, při zachování bezpečnostních a hygienických předpisů.
9. Při výuce některých předmětů lze dělit třídy na skupiny, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu. Ve výjimečných případech lze žáky třídy sloučit.
10. Nejvyšší počet žáků ve skupině je 34. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.
11. Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
12. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
13. Škola vede evidenci úrazů dětí, k nimž došlo při činnostech, které pořádá škola, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
14. O polední přestávce a po skončení vyučování se žáci nezdržují v šatně ani v jiných prostorách školy. Rodiče mají zákaz vstupu do šaten, na děti čekají ve vestibulu školy. Během měsíce září je povolen vstup do šaten rodičům žáků 1. třídy (pomoc při oblékání apod...)

15. Provoz školy probíhá ve všedních dnech, od 6:30 do 16.30 hodin. V době vedlejších, (pokud není ze strany rodičů při počtu nad 16 dětí zájem) a hlavních prázdnin je škola uzavřena.
16. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
17. Za pobyt žáka ve školní družině platí zástupci žáka poplatek. Výši úplaty stanoví ředitel školy ve směrnici pro činnost školní družiny a zveřejňuje na veřejně přístupném místě. Poplatek je splatný předem – žák může být zapsán do školní družiny až po úhradě poplatku. O snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě dětí, žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje ředitel školy.
18. Do tělocvičny vstupují jen ve zvláštní sportovní obuvi, kterou nepoužívají venku, nesmí mít obuv, která zanechává skvrny, a dále ve sportovním oblečení. Oblečení na tělesnou výchovu musí být sportovního charakteru (nepřípustné jsou „maskáče“ a jiné). Je také nepřípustné cvičit v oblečení, v němž žák sedí ve vyučovacích hodinách ve třídě.
19. V době vyučování je zakázáno užívat jakýmkoliv způsobem mobilní telefon. V případě porušení zákazu bude telefon či jiný přístroj odebrán a vrácen pouze zákonnému zástupci příslušným vyučujícím. Za případnou ztrátu či odcizení mobilního telefonu nebo jiného optického přístroje škola neodpovídá.
20. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit svému třídnímu učiteli. Škola neodpovídá za ztrátu a odcizení věcí a předmětů, které nesouvisí s výukou nebo nejsou běžným a obvyklým vybavením žáka při docházce do školy.
21. Odhlásit odběr stravy ve školní jídelně je povinností zákonného zástupce nepřítomného žáka. Tuto odhlášku zákonný zástupce učiní telefonicky u vedoucí školní jídelny. Odběr stravy je pozastaven od následujícího dne po dni oznámení nepřítomnosti žáka. V den, kdy je ohlášena nepřítomnost žáka, nelze z provozních důvodů stravu odhlásit. Oběd si lze vyzvednout v době od 11.15 do 11.45 hod.
22. Členové zájmových kroužků a nepovinných předmětů mohou být ve třídách jen se svými vyučujícími či vedoucími v rámci ŠD. Každý žák před odchodem z učebny musí zanechat své místo v naprostém pořádku. Stejně je tomu tak i při poslední vyučovací hodině (čistota podlahy, tabule, stolů, srovnání židlí, stolků, zavření oken). Po poslední vyučovací hodině se žáci řadí u třídy a pod vedením učitele odcházejí do šatny a jídelny.

Článek VI. PRAVIDLA CHOVÁNÍ ŽÁKŮ A VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGY

1. Žáci dbají ve škole i mimo školu všech pravidel hygieny a bezpečnosti. Při veškerém svém počínání budou mít na paměti nebezpečí úrazu. Dbají pokynů všech pracovníků školy.
2. Při vstupu učitele nebo jiné dospělé osoby do učebny a při jejich odchodu pozdraví žáci tím, že se v lavicích postaví, nekonají-li právě písemné, výtvarné nebo ruční práce.

3. Žáci jsou povinni dodržovat zásady kulturního chování. Ke všem dospělým osobám se chovají slušně, zdraví učitele, ostatní pracovníky školy a všechny hosty.
 4. O všech přestávkách zůstávají žáci v učebnách, pokud nepřecházejí do jiné pracovny.
 5. Do sborovny, kanceláří vedení školy a kabinetů je žákům vstup povolen pouze na pokyn přítomné dospělé osoby.
 6. Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu vyučování a pokynů učitelů. Svědomitě plní uložené úkoly včetně domácí přípravy na vyučování. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny. Soustavné zapomínání učebnic, pomůcek a opakovaná nepřipravenost na vyučování je považováno za porušení Školního řádu.
 7. Žákovskou knížku a notýsek nosí každý den. Na výzvu učitele je žák povinen žákovskou knížku nebo notýsek předložit. Opakované zapomínání žákovské knížky je považováno za porušení Školního řádu. Záznamy v žákovské knížce pravidelně kontroluje a potvrzuje svým podpisem zákonný zástupce.
 8. Žáci se k sobě chovají ohleduplně, slušně a neubližují si. Tělesný vzhled, věk, barva pleti, odlišná národnost apod. nesmí být terčem posměchu a urážek. Prokázané projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, úmyslné ublížení na zdraví nebo šikanování spolužáků je hodnoceno sníženou známkou z chování.
 9. Za zvláště závažné porušení Školního řádu je považována tzv. „kyberšikana“. Prokázaná kyberšikana, je:
 - fotografování a natáčení žáků a zaměstnanců na mobilní telefony a jiná optická zařízení a získané obrázky či videa, které jsou dále zasílány e-mailem nebo vyvěšeny na webových stránkách mají za cíl zesměšnit nebo ponížit určitou osobu;
 - hanlivé a urážlivé zprávy zasílané prostřednictvím SMS, MMS nebo internetu;
 - webové stránky nebo blogy s cílem někoho zesměšnit;
 - zesměšňování, vydírání, zastrašování, ubližování, ohrožování a obtěžování prostřednictvím komunikačních sítí;
 - zneužití identity oběti rozesíláním obtěžujících a urážlivých zpráv pod jejím jménem.
- Takovéto porušení Školního řádu je hodnoceno sníženou známkou z chování.
10. Žák přichází do školy vhodně a čistě oblečen a upraven. Je nepřípustné docházet do školy ve výstředním oblečení nebo v oblečení, které vyjadřuje sympatie k různým společenským skupinám a hnutím propagujících rasismus, fašismus, komunismus, antisemitismus, anarchismus apod. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.
 11. Úpravy vlasů (stříhy, barvy apod.) a používání líčidel a dalších kosmetických prostředků musí být v souladu se zásadami slušnosti a hygienickými normami.

12. Při vyučovací hodině žák bez dovození neopouští učebnu ani své místo, zachovává klid a kázeň, sleduje pozorně vyučování a spolupracuje podle pokynů učitele. Ve vyučovacích hodinách koná práce dle pokynů vyučujícího a svým chováním a vystupováním nenarušuje průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Chce-li odpovídat, nebo se na něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky. Soustavné narušování vyučování je považováno za porušení Školního řádu.
13. Pro chování a pobyt žáků v tělocvičně, na hřišti a v odborných pracovnách platí zvláštní pravidla uvedená v řádu viditelně vyvěšeném v příslušné místnosti.
14. V jídelně se řídí žáci Řádem školní jídelny a pokyny dozírajících učitelů. Aktovky a svrchní oděv si uloží před družinou. V šatně žáci nenechávají cenné předměty. Zachovávají všechna pravidla hygieny (mytí rukou) a kulturního stolování.
15. Ve školní družině se žáci chovají podle pokynů vychovatelek /viz. Řád školní družiny/.
16. Po zazvonění na začátku vyučovací hodiny je každý žák na svém místě a na stole má připraveny všechny věci potřebné k vyučovací hodině.
17. V době mimo vyučování mohou být žáci v areálu školy pouze v době provozu školní družiny a v době konání organizované zájmové činnosti. Žáci se řídí pokyny pedagogického dozoru nebo vedoucích kroužků.
18. Mimo školu, včetně volných dnů a prázdnin, žák dodržuje pravidla slušného chování. Nevhodné chování žáků mimo školu lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.

Článek VII.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí se místo vysvědčení vydává výpis z vysvědčení.
2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je vyjádřeno klasifikačním stupněm. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
3. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání jsou vymezena Klasifikačním řádem, který je přílohou tohoto Školního řádu.
4. Při porušení jednotlivých ustanovení tohoto Školního řádu se postupuje podle Klasifikačního řádu ZŠ Blanenská přijetím výchovných opatření.
5. Archivovat pololetní a závěrečné práce z ČJ, M a AJ.

Článek VIII.

PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

1. K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví konají pedagogičtí pracovníci v určeném čase a na určeném místě dozory. Stanovení dozorů je součástí rozvrhu vyučování. Výkon dozoru musí být v souladu s právními předpisy a vnitřními pokyny a po dobu výkonu dozoru nese určený pracovník odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví žáků.
2. Žáci dbají všech pokynů pedagogického dozoru nebo ostatních pracovníků školy a jsou povinni dodržovat všechna pravidla k zajištění své bezpečnosti a ochrany zdraví.
3. Při akcích mimo školu nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadat více než 25 žáků.
4. Při akcích mimo školu, kdy místem shromáždění není areál školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví určený pracovník na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění škola oznámí zákonným zástupcům nejméně 1 den předem.
5. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
6. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k fyziologickým potřebám žáků.
7. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.
8. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 1 den předem zákonným zástupcům žáků.
9. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při

pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

10. Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:
 - směrnice pro školy v přírodě
 - zahraniční výjezdy
 - školní výletyZa dodržování předpisů o BOZP odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.
11. Součástí výuky je také výuka plavání ve dvou ročnících prvního stupně (2. a 3. třída). Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku.
12. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení.
13. Žáci se o přestávkách chovají tak, aby svou činností neohrozili bezpečnost svou a svých spolužáků a zamezili možnost případného úrazu nebo ničení školního majetku. Dbají pokynů dozor konajících učitelů. Žáci, kteří používají WC, se v těchto prostorách zbytečně nezdržují a důsledně dbají na osobní hygienu.
14. Do školy žák nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, ohrožovat mravní výchovu žáků nebo věci, které nesouvisí s výukou. V areálu školy je zakázáno používání otevřeného ohně. Je nepřijatelné přinášet do areálu školy zbraně všeho druhu a jejich napodobeniny včetně vzduchových a plynových pistolí a dále veškeré výbušné předměty (petardy, prskavky apod.), injekční stříkačky, zápalky, zapalovače a nože. Zvláště nebezpečné věci, které budou žákům zabaveny, nebudou navráceny zpět. Ostatní věci budou žákům odebrány a vráceny na konci školního roku, popřípadě rodičům na jejich vyžádání. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.
15. Žáci, kteří nečekají na zahájení organizované zájmové mimoškolní činnosti, se nesmí zdržovat v areálu školy. Za jejich bezpečnost a ochranu zdraví škola nenese odpovědnost.
16. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru učitele.
17. Při výuce TV a v počítačové učebně zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZP a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
18. Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny vychovatelkám školní družiny. Ostatní odvádí do šaten a stravující se žáky pak do školní jídelny. Dozor ve školní jídelně nad žáky vykonávají další

dozírající pedagogové v počtu nutném pro zajištění klidného chodu.

19. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče dotyčného žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsány v žákovské knížce tyto údaje: zdravotní pojišťovnu, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů, adresu a jméno ošetřujícího lékaře.
Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí zákonným zástupcům vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.
20. Pedagogičtí a provozní pracovníci školy nesmí žáky v době dané rozvrhem bez dozoru dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři atd. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem výuky žáka, včetně přestávek a stravování.
21. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní jídelně se řídí žáci Řádem školní jídelny a pokyny dozírajících učitelů.
22. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině se žáci řídí podle pokynů vychovatelek /viz. Řád školní družiny/.
23. Při exkurzích, výletech, ŠVP a jiných činnostech pořádaných školou vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny učitelů nebo jiných pověřených osob. Při těchto akcích platí odpovídající ustanovení Školního řádu. Při cestách mimo školu dodržují dopravní předpisy a pravidla pro přepravu v hromadných dopravních prostředcích. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.
24. V areálu školy je zakázáno provozovat veškeré činnosti, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti osob zde pobývajících.
25. Užívání omamných látek, pití alkoholu a kouření je v areálu školy i mimo něj nepřípustné. V případě podezření z užití omamných látek žáky školy, bude přivolána Policie ČR, případně Záchraná služba. Při prokázání užití omamných látek bude tato skutečnost posuzována jako závažné porušení Školního řádu.
26. Žáci jsou povinni okamžitě oznámit kterémukoliv pedagogickému pracovníku šikanování sebe sama nebo jiných žáků, a to i anonymně do schránky důvěry zřízené ve škole nebo poštou na adresu školy.

Článek IX. ZACHÁZENÍ SE ŠKOLNÍM MAJETKEM

1. Žák nesmí svým jednáním a chováním svévolně poškozovat majetek, který tvoří zařízení školy a dále věci, které mu byly svěřeny do osobního užívání (učebnice, učební pomůcky apod.). Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.
2. Svévolné poškození majetku a učebních pomůcek bude potrestán žák dle Klasifikačního řádu – zajistí opravu, učebnice nakoupí nové.
3. U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Pokud byl vznik škody umožněn nedostatečným dozorem nad žákem, na náhradu škody od rodičů není právní nárok. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
4. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých soukromých věcí.
5. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci a větší finanční obnosy do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony, peníze, apod. mají neustále u sebe. Mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn učitele, který zajistí úschovu.
6. Žáci školy a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.
7. Žákům základních škol jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci roku v řádném stavu.
8. Žákovská knížka je úřední dokument, proto s ní žáci zachází šetrně.

Článek X. ZÁKAZ ČINNOSTI A PROPAGACE POLITICKÝCH STRAN A Hnutí, ZÁKAZ REKLAMY

1. Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace.
2. Ve škole je zakázána propagace extremistických skupin a hnutí. Za propagaci je považováno i nevhodné oblečení a vzhled žáků, které je v rozporu se Školním řádem.
3. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožující životní prostředí.

Článek XI.
PLATNOST ŠKOLNÍHO ŘÁDU

1. Školní řád nabývá účinnosti dnem: 21.3.2016
2. Dnem 21.3. 2016 se ruší platnost Školního řádu ze dne 25.8.2010
3. Byl projednán na pedagogické radě dne 20.1.2016.
4. Školská rada schválila školní řád dne : 15.3.2016
5. Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: na nástěnce v chodbě školy, ve sborovně školy a umístěním na www stránkách školy.
6. Žáci školy budou s tímto řádem seznámeni třídními učiteli v prvním týdnu nového školního roku, seznámení bude zaznamenáno v třídních knihách.
7. Rodiče či zákonní zástupci budou seznámeni dne 16.3.2016

V Brně dne 20.1.2016

.....
Mgr.Petr Kotyza
ředitel školy